



INITIATIV LIEWENSUFANK
DEBUT DE LA VIE - BEGINNING OF LIFE

L'Initiativ Liewensufank recrute un/une :

Un(e) aide-comptable m/f - 20h - CDI

Qui sommes-nous ?

Fondée en 1986 par des parents et sages-femmes engagés, l'association sans but lucratif « Initiativ Liewensufank » (en français : initiative début de la vie) a pour but d'améliorer les conditions autour de la naissance par l'information et l'accompagnement des (futurs) parents et par des démarches concrètes auprès des instances compétentes et les décideurs politiques.

Vos missions :

- Travailler en étroite collaboration avec la comptable
- Exécuter l'encodage quotidien nécessaire à la tenue correcte de la comptabilité journalière
- Effectuer les contrôles des journaux comptables, facturation client
- Tenir les dossiers de la comptabilité à jour
- Effectuer les paiements et remboursements via MultiLine
- Assister la comptable dans la mise en place de nouveaux projets pour les volets administratifs et financiers
- Effectuer diverses tâches administratives nécessaire au bon déroulement de l'activité de l'association.
- Remplacement occasionnel de la secrétaire (gestion centrale téléphonique, accueil physique des clients)

Nous recherchons une personne dynamique, compétente et fiable

- Vous êtes en accord avec la philosophie et les objectifs de l'association
- Vous maîtrisez les 3 langues usuelles du pays (lux., fra., all.) ?
- Vous avez une formation en comptabilité ?
- Vous avez des expériences dans le secteur social du Luxembourg ?
- Vous avez des connaissances des outils comptables (Sage Bob, APSAL) et des programmes informatiques (Outlook-Word-Excel) ?
- Vous êtes organisé(e), rigoureux(euse), autonome et proactif(ve) ?
- Vous savez travailler de manière efficace, autonome et en équipe ?

Nous vous proposons :

- Contrat à durée indéterminé à temps partiel (20hrs par semaine)
- Horaire de travail flexible du lundi au vendredi
- Régime CCT-SAS carrière C3
- Lieu de travail : Itzig
- Une journée d'immersion vous sera proposée
- Le poste est à pourvoir à partir du 01/09/2024

Votre candidature :

Vous êtes intéressé ?

Faites-nous parvenir votre candidature complète (lettre de motivation, CV détaillé, diplômes scolaires et/ou universitaires, certificats de formations supplémentaires) jusqu'au 23/08/2024 par mail à

rh@liewensufank.lu

Ou par voie postale à

Initiativ Liewensufank
À l'attention de Mme Maria EUDIER
20 Rue de Contern
L-5955 Itzig

Votre casier judiciaire 3 et 5 vous seront demandés lors de l'embauche.